

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	<b>SAISIE ADMINISTRATIVE A REALISER AVANT LE CONSEIL DE CLASSE</b> <i>Toutes les cases vertes sont à remplir, en plus de la liste des étudiants.</i>													
1	Examen :		BTS											
3	Sélectionner la spécialité dans le menu déroulant ci-joint :		Bâtiment											
4														
5														
6														
7		NOM	Prénom	date de naissance	Lieu de naissance	n° INSEE (15 chiffres)	INE	Langue vivante	Données en rouge à compléter avec les statistiques des années précédentes avant le conseil de classe					
8	C01								<b>Résultats des sessions précédentes</b>					
9	C02								Session	nbr de candidats présentés	nbr de candidats reçus	%		
10	C03								année a-1	2021				
11	C04								année a-2	2020				
12	C05								année a-3	2019				
13	C06								année a-4	2018				
14	C07								année a-5	2017				
15	C08													
16	C09													
17	C10													
18	C11													
19	C12													
20	C13													
21	C14													
22	C15													
23	C16													
24	C17													
25	C18													
26	1. Informations administratives		2. Saisie des notes		C01	C02	C03	C04	C05	C06	C07	C08	C09	C10

Figure 2 : présentation de l'onglet "2- Saisie des notes, à compléter par chaque professeur"

Saisie des notes et appréciations de 1 <sup>ère</sup> et 2 <sup>ème</sup> année par matière										Avis du dernier conseil de classe			Obtention de la certification PIX (OUI / NON)	Enseignant : E1 - Culture générale et expression									
Candidats	Nom	Prénom	Avis du conseil de classe (choisissez dans la liste déroulante)		Observations éventuelles à écrire ci-dessous		Moy 1 <sup>ère</sup> Sem. ou 1 <sup>ère</sup> année	Moy 2 <sup>ème</sup> Sem. ou 2 <sup>ème</sup> année	Moy 3 <sup>ème</sup> Sem. ou 3 <sup>ème</sup> année	Moy 4 <sup>ème</sup> Sem. ou 4 <sup>ème</sup> année	Moy 5 <sup>ème</sup> Sem. ou 5 <sup>ème</sup> année	Moy 6 <sup>ème</sup> Sem. ou 6 <sup>ème</sup> année		Moy 7 <sup>ème</sup> Sem. ou 7 <sup>ème</sup> année	Moy 8 <sup>ème</sup> Sem. ou 8 <sup>ème</sup> année	Moy 9 <sup>ème</sup> Sem. ou 9 <sup>ème</sup> année	Appréciations						
C01																							
C02																							
C03																							
C04																							
C05																							
C06																							
C07																							
C08																							
C09																							

1 - AVIS du conseil de classe sur chaque candidat

2 - Certification PIX obtenue


3 - Moyennes du candidat et de la classe, appréciations, pour chaque discipline présente sur le livret scolaire

1 - AVIS du conseil de classe sur chaque candidat

2 - Certification PIX obtenue

3 - Moyennes du candidat et de la classe, appréciations, pour chaque discipline présente sur le livret scolaire

Figure 3 : bordereau d'émargement des candidats après avoir pris connaissance de leur livret scolaire



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

Logo académique

**ÉMARGEMENT CANDIDATS - PRISE DE CONNAISSANCE LIVRETS SCOLAIRES**  
 Établissement : Lycée François Arago RNE : 0511565Z  
 1 rue François Arago  
 51100 DEIMS  
 Spécialité : **Biotechnologie en recherche et en production** session : 2025

NOM	Prénom	Date de signature	OBSERVATIONS	DATE et SIGNATURE
				..../..../..
				..../..../..
				..../..../..
				..../..../..
				..../..../..
				..../..../..
				..../..../..
				..../..../..
				..../..../..
				..../..../..

Examen :	<b>BTS</b>		Année de l'examen	<b>Nom : NOM DU CANDIDAT</b>	<b>Prénom : Prénom du candidat</b>	Cochez la Finalité(s) :
Spécialité :	<b>Bâtiment</b>		<b>2022</b>	Date de naissance:	DRE:                  L'enseignant(e)	Lycée XXXX 1 rue YYYY Code Postal VILLE
				Lieu de naissance:	INSEE:	

Classe de 1 <sup>ère</sup> année (1)				2021	Enseignements	Classe de 2 <sup>ième</sup> année (2)				2022	Appréciations
S <sup>e</sup> <small>Séminaire</small>	D <sup>e</sup> <small>Dossier</small>	P <sup>r</sup> <small>Panorama</small>	Moyenne	S <sup>e</sup> <small>Séminaire</small>		D <sup>e</sup> <small>Dossier</small>	P <sup>r</sup> <small>Panorama</small>	Moyenne			
					E1 - Culture générale et expression	4,00	10,00	6,00	6,67	Etudiant sérieux. Bon ensemble écrit et bonne participation. Moyenne représentative du niveau atteint.	
					E2 - Anglais	7,00	13,00	19,00	13,00	Etudiant sérieux. Bon ensemble écrit et bonne participation. Moyenne représentative du niveau atteint.	
					E31 - Mathématiques	5,00	19,00	12,00	14,00	Etudiant sérieux. Bon ensemble écrit et bonne participation. Moyenne représentative du niveau atteint.	
					E32 - Sciences physiques appliquées	7,00	4,00	11,00	7,33	Etudiant sérieux. Bon ensemble écrit et bonne participation. Moyenne représentative du niveau atteint.	
					E41 - Dimensionnement et vérification d'ouvrages	13,00	17,00	5,00	11,67	Etudiant sérieux. Bon ensemble écrit et bonne participation. Moyenne représentative du niveau atteint.	
					E42 - Conception d'ouvrages du bâtiment	10,00	14,00	10,00	11,33	Etudiant sérieux. Bon ensemble écrit et bonne participation. Moyenne représentative du niveau atteint.	
					E5 - Etude économique et préparation de chantier	10,00	7,00	11,00	9,33	Etudiant sérieux. Bon ensemble écrit et bonne participation. Moyenne représentative du niveau atteint.	
					E61 - Suivi de chantier	15,00	10,00	10,00	18,33	Etudiant sérieux. Bon ensemble écrit et bonne participation. Moyenne représentative du niveau atteint.	
					E62 - Implantation-Essais	4,00	5,00	16,00	8,33	Etudiant sérieux. Bon ensemble écrit et bonne participation. Moyenne représentative du niveau atteint.	
					UF1 - Epreuve facultative LV						
					UF2 - Epreuve facultative engagement étudiant						

Certification PIX

<b>Certification de compétences numériques PIX</b> selon les axes des référentiels de la certification	✗
[] Boite de France	

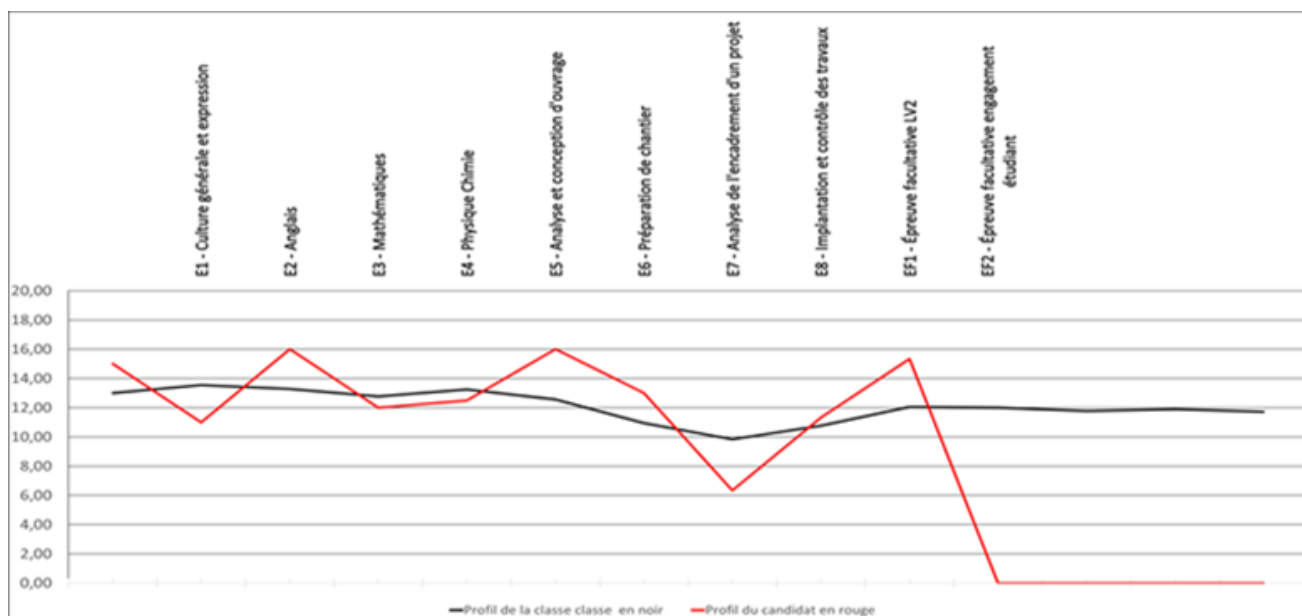
AVIS DU CONSEIL DE CLASSE ET OBSERVATIONS EVENTUELLES	REPARTITION DES AVIS EN %	Bilan des examens précédents	DATE, SIGNATURE ET REMARQUES EVENTUELLES
Très Favorable	Avis		
	Totalement favorable		Année
	Favorable		Présenté
	Dans faire en progrès		Récusé
			X
Etudiant sérieux. Bon ensemble écrit et bonne participation. Moyenne représentative du niveau atteint	100%	1	2021
			2020
			2019

## Tracé des courbes pour la délibération du jury

Le verso du livret trace la **courbe de profil du candidat**, représentant la moyenne du candidat de la 2<sup>e</sup> année pour chaque discipline.

Il est également intégré la courbe représentant les **moyennes de la classe** pour chaque discipline.

**Figure 5 : le verso du livret est renseigné par recopie et calcul automatiques**



## 3 - L'obtention de la certification PIX (nouveau de la session 2022)

Pour le dernier conseil de classe avant le jury final, l'équipe pédagogique renseigne le livret pour certifier si chaque candidat a obtenu ou non son certificat de compétences numériques PIX.

Le livret numérique complète automatiquement les verso de chaque candidat C01, C02, etc

appréciations 1 <sup>ère</sup> et 2 <sup>ème</sup> année 2021-2022		Avis du dernier conseil de classe			Enseign
Nom	Prénom	Avis du conseil de classe (choisissez dans la liste déroulante)	Observations éventuelles à écrire ci-dessous	Obtention de la certification PIX (OUI / NON)	Moy 1 <sup>er</sup> Sem. ou 1 <sup>er</sup> trim. 2022
				OUI	
				OUI ou NON La certification PIX a-t-elle été validée ?	

## Adaptation du fichier pour différents BTS

Le fichier est paramétré pour s'adapter à plusieurs BTS ; il suffit de choisir le BTS concerné et le fichier se met à jour avec les intitulés des enseignements (ou disciplines) de la spécialité de BTS choisie.

Figure 5: le livret est déjà paramétré pour de nombreux BTS



\*  
\*\*\*

### Exemple de procédure proposée pour renseigner le Livret BTS automatique

#### 1. Mise à disposition du fichier

Le chef d'établissement dépose le fichier Excel sur un espace partagé accessible aux professeurs afin qu'ils puissent le compléter.

#### 2. Complétude des informations administratives

Compléter l'onglet 1 avec les informations administratives de l'établissement.

#### 3. Renseignements par le professeur responsable

Le professeur responsable de la formation, renseigne pour chaque candidat :

- l'avis du dernier conseil de classe (colonne D)
- ses observations (colonne E).

#### 4. Saisie par chaque enseignant de discipline

Chaque enseignant complète sur l'onglet 2, le groupe des colonnes de la discipline dont il est chargé :

- a. moyennes du candidat aux 2 semestres ou 3 trimestres de 1<sup>ère</sup> et seconde années
- b. appréciation du professeur de la discipline enseignée

#### 5. Génération automatique des livrets

Tous les livrets sont instantanément renseignés avec les informations, calculs, courbes.

#### 6. Impression et signature

Imprimer chaque livret sur papier A4 pour y déposer la signature et le cachet de l'établissement. Mais il est possible de recourir à la signature électronique.

#### 7. Transmission au jury

Transmettre au président du jury :

- le fichier source au format Excel
- les livrets signés, soit au format papier, soit en format dématérialisé.